



KERALA GAZETTE കേരള ഗസറ്റ്

PUBLISHED BY AUTHORITY

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്

Vol. II വാല്യം 2	THIRUVANANTHAPURAM, TUESDAY തിരുവനന്തപുരം, ചൊവ്വ	26th November 2013 2013 നവംബർ 26 5th Agrahayana 1935 1935 അഗ്രഹായനം 5	No. നമ്പർ	47
---------------------	---	--	--------------	----

PART III Stores Purchase

Collegiate Education Department

SHORT TENDER NOTICE

No. 3/A5/2512/Plan/Lab/UC/2013. 25th October 2013.

Sealed tenders are invited for the supply of Lab Equipments and Chemicals to Various Departments in University College, Thiruvananthapuram under Plan Fund Scheme 2013-14.

The envelopes containing the tenders should be superscribed as "Tenders for the supply of Lab Equipments and Chemicals (3/A5/2512/Plan/Lab/UC/13)" and addressed to the Principal, University College, Thiruvananthapuram so as to reach in this College on or before 2 p. m. on 27-11-2013. Late tenders will not be accepted. The tenders will be opened at 3 p. m. on 27-11-2013 in the presence of the tenderers or their authorised representatives who may be present at that time.

Tender forms can be had from the College Office from 10.30 a. m. to 1 p. m. on working days till 27-11-2013. The cost of the tender form is ₹ 1,576 including VAT + Cess.

The cost of duplicate tender form will be ₹ 788 including VAT + Cess. It will be issued only to those who have purchased the original tender forms.

Along with tender, EMD @ 1% (rounded to the nearest rupees) of the amount tendered, subject to a minimum of ₹ 1,500 should also be submitted in the form of DD.

If the last date of receipt of the tenders or the opening date of the tenders is declared as holiday, then the same will be postponed to the next working day.

The firm will supply the articles within 20 days positively from the date of this order. An agreement on Kerala stamp paper worth ₹ 100 should be executed in the prescribed form as specified in Appendix-XVII of the Store Purchase Manual.

The articles should be supplied in the College Office at the cost of the firm itself. Invoices in triplicate should be forwarded for payment to the undersigned. The payment will be effected only after the receipt of the articles in good condition and satisfying the quality.

Face value is ₹ 9,10,000 (Inclusive of all taxes).

തിരുവനന്തപുരം യൂണിവേഴ്സിറ്റി കോളേജിൽ 2013-14 വർഷത്തിൽ വിവിധ വകുപ്പുകളിലേക്ക് ലാബ് ഉപകരണങ്ങളും, കെമിക്കൽസും വാങ്ങുന്നതിനുള്ള മുദ്രവച്ച പൂരിപ്പിച്ച ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ദർഘാസുകൾ പ്രിൻസിപ്പാൾ, യൂണിവേഴ്സിറ്റി കോളേജ്, തിരുവനന്തപുരം എന്ന വിലാസത്തിൽ 27-11-2013-ന് 2 മണിക്കകം ലഭിക്കത്തക്കവണ്ണം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. കവറിനു മുകളിൽ “വിവിധ വകുപ്പുകളിലേക്ക് ലാബ് ഉപകരണങ്ങളും, കെമിക്കൽസും വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ദർഘാസ് (3/A5/2512/Plan/Lab/UC/13)” എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. 2 മണിക്കുശേഷം ലഭിക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസുകൾ അന്നേദിവസം 3 മണിക്ക് അപ്പോൾ സന്നിഹിതരായിരിക്കുന്ന ദർഘാസുകാരുടെയോ അവരുടെ പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്.

ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ കോളേജ് ഓഫീസിൽനിന്നും 27-11-2013 വരെ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ രാവിലെ 10.30 മണി മുതൽ 1 മണിവരെ ലഭിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ₹ 1,576 (വാറ്റ്, സെസ്സ് ഉൾപ്പെടെ). ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് ഫോറത്തിന്റെ വില ₹ 788 (വാറ്റ്, സെസ്സ് ഉൾപ്പെടെ) ഒറിജിനൽ ടെണ്ടർ ഫോറം വാങ്ങുന്നവർക്ക് മാത്രമേ ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് ഫോറം നൽകുകയുള്ളൂ.

ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുമ്പോൾ ദർഘാസിന്റെ 1% (മിനിമം ₹ 1,500-ൽ കുറയാൻ പാടില്ല) തുക EMD ആയി നൽകേണ്ടതാണ്. EMD തുക DD ആയി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

പട്ടിക പ്രകാരമുള്ള സാധനങ്ങൾ മൊത്തമായോ ഭാഗികമായോ നൽകുന്നതിനുള്ള നിരക്കുകൾ രേഖപ്പെടുത്താവുന്നതാണ്. ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ടി സ്ഥാപനങ്ങൾ നൽകുന്ന സാധനത്തിന്റെ ഗുണമേന്മകൂടി കണക്കിലെടുത്ത് ഭാഗികമായോ മൊത്തമായോ വിതരണ ഉത്തരവ് നൽകുന്നതാണ്.

വിതരണ ഉത്തരവ് ലഭിച്ചുകഴിഞ്ഞാൽ 15 ദിവസത്തിനകം സാധനങ്ങൾ കോളേജ് ഓഫീസിൽ എത്തിക്കേണ്ടതാണ്. അതിനായി യാതൊരുവിധ കടത്തുകൂലിയും കയറ്റിറക്കുകൂലിയും നൽകുന്നതല്ല. ഓരോ സാധനത്തിനും വാറ്റ് നികുതിയും സെസ്സും ഉൾപ്പെടെയുള്ള വിലകളാണ് ദർഘാസിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടത്. വിതരണ ഉത്തരവ് ലഭിച്ച നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ സാധനങ്ങൾ നൽകാതിരുന്നാൽ തൊട്ടടുത്ത ദർഘാസുകാരന് ഉടനെ വിതരണ ഉത്തരവ് നൽകുന്നതും ഇത്തരത്തിൽ സർക്കാരിനുണ്ടാകുന്ന നഷ്ടം ആദ്യ ദർഘാസുകാരനിൽനിന്ന് ഇഴടാക്കുന്നതിനുള്ള നിയമാനുസൃത നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതും ടി സ്ഥാപനത്തെ കരിവട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതുമാണ്.

ദർഘാസിൽ പറയുന്ന തുകയേക്കാൾ കൂടുതൽ ഒരിക്കലും ആവശ്യപ്പെടാൻ പാടില്ലാത്തതും അപ്രകാരം തുക വർദ്ധിപ്പിച്ചു നൽകുന്നതല്ലാത്തതുമാകുന്നു.

വിതരണ ഉത്തരവ് ലഭിക്കുന്നവർ സാധനങ്ങൾ നൽകുന്നതോടൊപ്പം അതിന്റെ വില രേഖപ്പെടുത്തിയ ഇൻവോയ്സിന്റെ മൂന്നു പകർപ്പുകളും ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. സാധനങ്ങൾ നൽകുന്നതിനുമുമ്പ് ₹ 100 മുഖവിലയുള്ള കേരള സർക്കാർ മുദ്രപത്രത്തിൽ സ്റ്റോർ പർച്ചേസ് മാനുവൽ അപ്പൻഡിക്സ് XVII പ്രകാരമുള്ള കരാർ സമ്മതപത്രവും സപ്ലൈ ഓർഡറിൽ പറയുന്ന തുകയുടെ 5% തുകയ്ക്കുള്ള ഡി. ഡി. സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റും ഹാജരാക്കിയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

ദർഘാസ് തീയതിയിൽ മാറ്റം വരുത്തുന്നതിനോ റദ്ദാക്കുന്നതിനോ ഉള്ള പൂർണ്ണ അധികാരം പ്രിൻസിപ്പാളിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.

മുഖവില—₹ 9,10,000 (എല്ലാ നികുതികളും ഉൾപ്പെടെ).

University College,
Thiruvananthapuram.

(Sd.)
Principal.

TENDER NOTICE

[No. 02/2013-14]

No. A1-1127/2013/(P) ii.

9th October 2013.

Sealed tenders are invited for the supply of Computer and Accessories worth ₹ 1,30,000 of Government College, Malappuram during 2013-14 under Plan Scheme. The envelope containing the tender should be superscribed "Computer and Accessories under Plan Scheme during 2013-14" and addressed to the Principal, Government College, Munduparamba P. O., Malappuram District, Kerala, Pin-676 509. The last date of receipt of tender is at 1 p.m. on 28-11-2013. Late tenders will not be accepted at any account. The tenders will be opened at 2 p. m. on the same day. The intending tenderers may make an application to the Principal to obtain the requisite tender form, in which tender should be submitted. The original tender form duly filled only will be accepted.

Application for the tender form should be accompanied by a cash remittance of ₹ 420 (including VAT). Rate of duplicate tender form is ₹ 210, which is price fixed for a tender form and which is not refundable under any circumstances. The tender forms are not transferable. Sale of tender forms will be closed at 12 p. m. on 28-11-2013. Cheques, Drafts and Postal Orders

will not be accepted towards the cost of tender form and the tender form will not be sent by V.P.P. Those who require tender form by registered post should sent the cost of tender form ₹ 450 including postal charges for registered post by Money Order. Every tender should be accompanied by an agreement in the Kerala Stamp Paper worth ₹ 100. Those firms outside Kerala want to get tender form by post will be sent ₹ 100 as cost of Kerala Stamp Paper along with the cost of tender form. The articles should be supplied within 30 days on receipt of the purchase order in the college laboratories at your expenses.

The period of firmness of rate quoted will be upto 31-3-2014. Rates, S.T. and condition of supply of articles should clearly be stated separately in respect of each of them.

The tenders should be accompanied by an EMD of 1% (one percent) of the quoted value in the form of Demand Draft drawn in favour of the Principal, taken from SBT, Civil Station Branch, Malappuram only. The minimum EMD should be ₹ 1,500 (Rupees One thousand five hundred only). Tenders without sufficient EMD are liable to be rejected. EMD will not carry any interest. The firm who are exempted from furnishing EMD should be enclosed the attested copy of exemption order. More details can be had from the college office during the working days.

The undersigned will have the right to cancel or extend the tender at any time without further notice.

മലപ്പുറം ഗവൺമെന്റ് കോളേജിലേക്ക് 2013-14 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ പ്ലാൻ സ്കീമിൽ ₹ 1,30,000 വിലയുള്ള കമ്പ്യൂട്ടർ, അനുബന്ധ സാമഗ്രികൾ എന്നിവ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് തയ്യാറുള്ളവരിൽനിന്നും മുദ്രവെച്ച ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. ദർഘാസുകൾ അടക്കം ചെയ്ത കവറിനുമുകളിൽ “2013-14 വർഷത്തിൽ പ്ലാൻ സ്കീമിൽ കമ്പ്യൂട്ടർ, അനുബന്ധ സാമഗ്രികൾ എന്നിവ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ദർഘാസ്” എന്നെഴുതി പ്രിൻസിപ്പാൾ, ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, പി. ഒ. മുണ്ടുപറമ്പ്, മലപ്പുറം ജില്ല, കേരളം, പിൻ-676 509 എന്ന വിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതി 28-11-2013-നു ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 1 മണിവരെയാകുന്നു. ദർഘാസുകൾ അനേദിവസം ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 2 മണിക്ക് തുറക്കുന്നതുമാണ്. പുരിപ്പിച്ച അസ്സൽ ദർഘാസുകൾ മാത്രമേ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ. ദർഘാസ് ഫോറം ലഭിക്കുന്നതിന് മേൽ കാണിച്ച വിലാസത്തിൽ അപേക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. അപേക്ഷയോടൊപ്പം ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലയായ ₹ 420 (മുഖ്യവർദ്ധിത നികുതി ഉൾപ്പെടെ) അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് ഫോറത്തിന്റെ വില ₹ 210. പ്രസ്തുത സംഖ്യ യാതൊരു കാരണവശാലും മടക്കി കൊടുക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ കൈമാറാം ചെയ്യാൻ പാടുള്ളതല്ല. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലപന 28-11-2013-ന് ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 12.30 മണിക്ക് അവസാനിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലയായി ചെക്കുകൾ, ഡ്രാഫ്റ്റുകൾ എന്നിവ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസുകൾ വി. പി. പി. ആയും അയയ്ക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസ് രജിസ്റ്റേർഡ് തപാലിൽ ലഭിക്കുവാൻ ഒറിജിനൽ ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലയും രജിസ്റ്റേർഡ് തപാൽ ചാർജ്ജും ഉൾപ്പെടെ ₹ 450 മണി യോർഡറായി അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ കൂടെ ₹ 100-ന്റെ കേരള മുദ്രപത്രത്തിൽ കരാർ എഴുതി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. കേരളത്തിനു പുറത്തുള്ള സ്ഥാപനങ്ങൾ ടെണ്ടർ ഫോറം തപാലിൽ ലഭിക്കാൻ ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വിലയുടെകൂടെ കേരള മുദ്രപത്രത്തിന്റെ വിലയായ ₹ 100 കൂടി അധികമായി അയച്ചു തരേണ്ടതാണ്. സാധനങ്ങൾ വിതരണം

ഉത്തരവ് ലഭിച്ച് 30 ദിവസത്തിനകം കോളേജ് ലാബുകളിൽ സ്വന്തം ചെലവിൽ എത്തിക്കേണ്ടതാണ്. ഓരോ സാധനത്തിന്റേയും വില നിരക്കും വിൽപ്പന നികുതിയും മറ്റ് ഉപധികളും പ്രത്യേകമായി കാണിക്കേണ്ടതാണ്. വില നിലവാരത്തിന് 31-3-2014 വരെ പ്രബല്യമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ കൂടെ ‘നിരതദ്രവ്യമായി’ വിതരണം ചെയ്യാനുദ്ദേശിക്കുന്ന സാധനങ്ങളുടെ വിലയുടെ 1% (ഒരു ശതമാനം) നിരക്കിൽ വരുന്ന തുകയ്ക്ക് പ്രിൻസിപ്പാളിന്റെ പേരിൽ എസ്. ബി. ടി. മലപ്പുറം സിവിൽ സ്റ്റേഷൻ ബ്രാഞ്ചിൽ നിന്ന് മാത്രം എടുത്ത ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് അടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. നിരതദ്രവ്യം അടയ്ക്കുന്നതിൽനിന്നും ഒഴിവാക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ, കമ്പനികൾ ഒഴിവാക്കിയ ഉത്തരവിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് അടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഏറ്റവും ചുരുങ്ങിയ നിരതദ്രവ്യം ₹ 1,500 ആണ്. മതിയായ നിരതദ്രവ്യം അടക്കം ചെയ്യാത്ത ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്. നിരതദ്രവ്യത്തിന് പലിശ ലഭിക്കുന്നതല്ല. വിശദവിവരങ്ങൾ ഓഫീസ് പ്രവൃത്തി സമയത്ത് നേരിട്ട് അന്വേഷിച്ച് അറിയാവുന്നതാണ്.

യാതൊരു മുന്നറിയിപ്പും കൂടാതെ ദർഘാസ് മാറ്റുവാനോ റദ്ദാക്കുവാനോ ഉള്ള അധികാരം താഴെ ഒപ്പിട്ടിട്ടുള്ള ആളിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

Government College,
Munduparamba P. O.,
Malappuram. (Sd.)
Principal.

SHORT TENDER NOTICE

[No. 04/2013-14]

No. A5/1287/2013. 26th October 2013.

Sealed tenders are invited for the supply of following stores to various departments of Government College, Madappally under Plan 2013-14. Estimate cost ₹ 3,34,500.

Sl. No.	Head	Item
1	"2202-03-103-94-starting of new courses in Govt. Colleges and improvement of facilities in upgraded colleges (Plan)"	UPS (1 KVA) & Battery Laptop Printer LCD Monitor
2	"2202-03-103-75-(01)-Colleges Infrastructure Upgradation Programme (Plan)"	UPS (600 VA, 2 KVA) Desktop-Computer
3	"2202-80-003-95-Modernisation of EDUSAT class rooms (Plan)"	Laptop & Projector, Laptop

Tenders should be superscribed "Tender for the supply of Electronic equipments under" Starting of new courses/College Infrastructure and Upgradation Programme/Modernisation of EDUSAT class rooms (plan 2013-14)" and addressed to the Principal, Government College, Madappally, Madappally College P. O., Pin- 673 102. Last date and time for receiving the tender will be 11 am on 29-11-2013. Late tenders will not be accepted. The tenders received will be opened at 11 a. m. on 29-11-2013 in the presence of such tenderers or authorised representatives who may be present at that time.

Intending tenderers may submit an application to the Principal to obtain the requisite tender forms on which tenders should be submitted. Application for the tender forms should be accompanied by a cash remittance of ₹ 728 which is the price fixed for a form/set of forms and which is not refundable under any circumstances. The tender forms are not transferable. Sale of tender forms will be closed at 2.30 p. m. on 28-11-2013. Cheques, Postage Stamps etc. will not be accepted towards the cost of tender forms, nor will the forms be sent per V. P. P. Duplicate tender forms if required will be issued at ₹ 416 per copy.

SPECIAL CONDITIONS

1. The tender should be submitted in the prescribed form which can be had from the College Office on Payment of ₹ 728 (Rupees Seven hundred and twenty eight only) either in person or by sending Money Order. The cost of duplicate tender form is ₹ 416.
2. Total cost of the articles tendered for should be worked out and recorded in the list of articles. Every Tenderer who has not registered with the State Government Store Purchase Department should remit 1% of the total cost of articles tendered for towards E.M.D. The EMD can be paid by way of TDR/FDR.
3. The articles should be supplied to the college at the expense of the supplier.
4. The price quoted should be inclusive of all taxes and duties. Otherwise rate of taxes charged up on each item should be quoted against the prices of each item.
5. The successful tenderers should sign an agreement in Kerala Government Stamp Paper worth ₹ 100 and deposit 5% value of the contract as security deposit.
6. The principal reserves the right to reject all or any of the tenders without assigning any reason.

2013-14 വർഷം പ്ലാൻ സ്കീമിൽ മടപ്പുള്ളി ഗവൺമെന്റ് കോളേജിലെ വിവിധ ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റുകളിലേക്ക് താഴെ പറയുന്ന ഉപകരണങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. അടങ്കൽ തുക ₹ 3,34,500.

ക്രമ നമ്പർ	ശീർഷകം	ഉപകരണങ്ങൾ
1	2002-03-103-94 സ്റ്റാർട്ടിങ്ങ് ഓഫ് ന്യൂ കോഴ്സ് ഇൻ ഗവ. കോളേജ്സ് & ഇംപ്രൂവ്മെന്റ് ഓഫ് ഫെസിലിറ്റീസ് ഇൻ അപ്ലോഡ് കോളേജ്സ് (പ്ലാൻ)	യു.പി.എസ്.&ബാറ്ററി ലാപ്ടോപ്പ്, പ്രിന്റർ, എൽ.സി.ഡി. മോണിറ്റർ
2	2202-03-103-75-(01) കോളേജ്സ് ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ അപ്ഗ്രേഡേഷൻ പ്രോഗ്രാം	യു.പി.എസ്. (600 VA2 KVA) ഡസ്ക് ടോപ്പ് കമ്പ്യൂട്ടർ
3	2202-80-003-95 മോഡേണൈസേഷൻ ഓഫ് എഡ്യൂസാറ്റ് ക്ലാസ്സ് റൂം	ലാപ്ടോപ്പ് ആന്റ് പ്രൊജക്ടർ

ദർഘാസുകൾ അയയ്ക്കുന്ന കവറിനു പുറത്ത് “2013-14 വർഷത്തിൽ സ്റ്റാർട്ടിംഗ് ഓഫ് ന്യൂ കോഴ്സ്/ കോളേജ്സ് ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ അപ്ഗ്രേഡേഷൻ പ്രോഗ്രാം/ മോഡേണൈസേഷൻ ഓഫ് എഡ്യൂസാറ്റ് ക്ലാസ്സ് റൂം പ്ലാൻ സ്കീമിൽ ഇലക്ട്രോണിക്സ് ഉപകരണങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ദർഘാസ്” എന്ന തലവാചകം എഴുതേണ്ടതും പ്രിൻസിപ്പാൾ, ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, മടപ്പള്ളി, മടപ്പള്ളി കോളേജ്, പി. ഒ., പിൻ-673 102 എന്ന വിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്. 29-11-2013 രാവിലെ 11 മണി വരെ ദർഘാസ് ഫോറം സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്. നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കുശേഷം ലഭിക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. 29-11-2013-ന് രാവിലെ 11 മണിക്ക് ഹാജരാകുന്ന ദർഘാസുകാരുടെയോ അവരുടെ പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറം 28-11-2013-ന് ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 2.30 മണിവരെ കോളേജ് ഓഫീസിൽ നിന്നും നേരിട്ട് വാങ്ങാവുന്നതാണ്.

താൽപ്പര്യമുള്ളവർ മേൽപ്പറഞ്ഞ വിലാസത്തിൽ ദർഘാസിന്റെ വിലയായ ₹ 728 (എഴുനൂറ്റി ഇരുപത്തിയെട്ട് രൂപ) മണിയോർഡറായോ പണമായോ അടച്ചാൽ ദർഘാസ് ഫോറം ലഭിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസിന്റെ വില യാതൊരു കാരണവശാലും തിരികെ കൊടുക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസ് ഫോറം കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടുള്ളതല്ല. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലയായി ചെക്ക്, ഡ്രാഫ്റ്റ്, പോസ്റ്റൽ ഓർഡർ, പോസ്റ്റേജ് സ്റ്റാമ്പ് എന്നിവ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസ് ഫോറം വി. പി. പി. ആയി ലഭിക്കുന്നതല്ല. ₹ 416 അടച്ച് ആവശ്യപ്പെട്ടാൽ ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് കോപ്പി ലഭിക്കുന്നതാണ്.

നിബന്ധനകൾ

1. 728 രൂപയ്ക്ക് കോളേജ് ഓഫീസിൽ നിന്ന് ലഭിക്കുന്ന ഫോറത്തിലാണ് ടെണ്ടർ സമർപ്പിക്കേണ്ടത്.
2. സംസ്ഥാന സ്റ്റോർ പർച്ചേസ് വകുപ്പിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യാത്ത ദർഘാസുകാർ അവർ ക്വാട്ട് ചെയ്ത മൊത്തം തുകയുടെ 1% നിരതദ്രവ്യമായി അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ക്വാട്ട് ചെയ്ത സാധനങ്ങളുടെ ആകെ തുക എത്രയെന്ന് നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തുന്ന പേജിൽ കാണിക്കേണ്ടതും ആ തുകയുടെ 1% നിരതദ്രവ്യം അടയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്. നിരതദ്രവ്യം സ്ഥിരനിക്ഷേപ രശീതി/ട്രേഡിംഗ് ഡിപ്പോസിറ്റ് രശീതി എന്നിവയായി അടയ്ക്കാവുന്നതാണ്.
3. സാമഗ്രികൾ കോളേജിലേക്ക് വിതരണം ചെയ്യേണ്ടതും കയറ്റിറക്ക് കൂലി, കടത്തുകൂലി എന്നിവ വിതരണക്കാർ വഹിക്കേണ്ടതുമാണ്.
4. ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്ന തുക ബാധകമായ എല്ലാ നികുതികളും ഉൾപ്പെടെയായിരിക്കണം. അല്ലാത്തപക്ഷം നികുതി നിരക്ക് പ്രത്യേകമായി ഓരോ സാധനത്തിന്റെയും നേരെ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.
5. ₹ 100 വിലയുള്ള മുദ്രപത്രത്തിൽ ടെണ്ടർ ഫോറത്തിൽ കാണിച്ച പ്രകാരമുള്ള ഒരു എഗ്രിമെന്റ് ദർഘാസിനോടൊപ്പം അടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
6. യാതൊരു കാരണവും കാണിക്കാതെ ദർഘാസ് പൂർണ്ണമായോ ഭാഗികമായോ നിരസിക്കാനുള്ള അവകാശം പ്രിൻസിപ്പാളിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

Government College,
Madappally, Vadakara.

(Sd.)
Principal.

RE-TENDER NOTICE

No. A2-1611/2013.

6th November 2013.

Sealed tenders are invited for the supply of Basket ball Stand-up Board for ₹ 2,00,000 to Govt. Arts & Science College, Kozhikode under the Plan Fund 2013-14.

The envelopes should be superscribed as "Tender for the supply of Basket ball Stand-up Board to Govt. Arts & Science College, Kozhikode, under the plan fund 2013-14" and addressed to the undersigned.

The last date for the receipt of tender is 29-11-2013 on 12 Noon and the same will be opened at 2 p.m. on the same day. Tenderers should submit their tenders in the prescribed form which can be had from the undersigned on cash payment or money order of ₹ 424 (inclusive of all taxes) for original tender and ₹ 212 (inclusive of all taxes) for the duplicate. The tender forms are not transferable. The list of articles will be available with the tender form. Those who have required tender form by registered post, should send ₹ 474 (The cost of tender form, Stamp and Registered postal charges).

An agreement in the prescribed form in Kerala Govt. Stamp Paper worth ₹ 100 should be executed along with the tender accompanied with an EMD of ₹ 2,000 in the form of crossed DD in the name of undersigned from any Nationalized Bank.

Sale of tender form will be closed at 2 p.m on 28-11-2013. Tenders without having accompanied by the EMD and the agreement in the stamp paper will not be accepted on any account.

The Principal reserves the right to reject any or all the tenders without assigning any reason or thereof.

കോഴിക്കോട് ഗവൺമെന്റ് ആർട്സ് ആന്റ് സയൻസ് കോളേജിലേക്ക് 2013-14 സാമ്പത്തികവർഷത്തെ പ്ലാൻ ഫണ്ട് തുക ഉപയോഗിച്ച് (₹ 2,00,000) ബാസ്കറ്റ് ബോൾ സ്റ്റാൻഡ് അപ്ബോർഡ് വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ദർഘാസുകൾ അയയ്ക്കുന്ന കവറിനു മുകളിൽ 2013-14 വർഷത്തേക്ക് കോഴിക്കോട് ഗവൺമെന്റ് ആർട്സ് ആന്റ് സയൻസ് കോളേജിലെ ഫിസിക്കൽ എഡ്യൂക്കേഷൻ ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റിലേക്ക് ബാസ്കറ്റ് ബോൾ സ്റ്റാൻഡ് അപ്ബോർഡ് വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ദർഘാസ് എന്ന് ആലേഖനം ചെയ്യേണ്ടതും പ്രിൻസിപ്പാളിന്റെ പേരിൽ അയയ്ക്കേണ്ടതുമാകുന്നു. ദർഘാസുകൾ 29-11-2013-ന് ഉച്ചയ്ക്ക് 12 മണിവരെ മാത്രം സ്വീകരിക്കുന്നതും, അന്നേ ദിവസം രണ്ടുമണിക്ക് ഹാജരുള്ള കരാറുകാരുടെയോ അവരുടെ അംഗീകൃത പ്രതിനിധികളാണെങ്കിൽ അവരുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറന്നു പരിശോധിക്കുന്നതുമാണ്.

ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ 28-11-2013-ന് ഉച്ചയ്ക്ക് 2 മണിവരെ കോളേജ് ഓഫീസിൽനിന്ന് ലഭിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ₹ 424-ം (നികുതിയുൾപ്പെടെ) ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് കോപ്പിയുടെ വില ₹ 212-ം (നികുതിയുൾപ്പെടെ) ആണ്. ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ നേരിട്ടോ തപാൽ മുഖേനയോ ലഭിക്കുന്നതാണ്. തപാലിൽ ആവശ്യമുള്ളവർ ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലയും നികുതിയും രജിസ്ട്രേഡ് തപാലിൽ ലഭിക്കുന്നതിനു

വേണ്ട തപാൽ ചാർജ്ജും അടക്കമുള്ള തുകയ്ക്ക് (₹ 474) മണിയോർഡർ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ കൈമാറ്റം ചെയ്യുവാൻ പാടുള്ളതല്ല. വിതരണം ചെയ്യേണ്ട സാമഗ്രിയുടെ വിശദവിവരം ദർഘാസ് ഫോറത്തിനൊപ്പം ലഭിക്കുന്നതാണ്.

ദർഘാസ് ഫോറത്തിനൊപ്പം ₹ 100-ന്റെ (നൂറ് രൂപ മാത്രം) കേരള സർക്കാരിന്റെ മുദ്രപത്രത്തിൽ ഉടമ്പടിയും ₹ 2,000-ന്റെ നിരതദ്രവ്യവും നൽകേണ്ടതാണ്. നിശ്ചിത സമയ പരിധിക്കുശേഷം കിട്ടുന്നതും നിരതദ്രവ്യം കൂടെയില്ലാത്തതും മുദ്രപത്രത്തിൽ ഉടമ്പടി സമർപ്പിക്കാത്തതുമായ ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്. നിരതദ്രവ്യം ഒഴിവാക്കേണ്ടവർ ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ കൂടെ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. നികുതിയുൾപ്പെടെയുള്ള വിലയാണ് ദർഘാസിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടത്. തക്കതായ കാരണം കൂടാതെ ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കാനുള്ള അവകാശം പ്രിൻസിപ്പാളിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

Govt. Arts & Science College,
Kozhikode-18.

(Sd.)
Principal.